

## BORANG PEMBETULAN SOALAN PEPERIKSAAN AKHIR SEMESTER

UniSZA-PT01-PK05-BR013-S02

**SEMESTER ..... SESI 20...../.....**

Borang ini hendaklah diisi oleh pensyarah bagi kursus berkenaan sekiranya ada sebarang pembetulan terhadap soalan peperiksaan yang telah dihantar ke Seksyen Peperiksaan & Pengijazahan untuk cetakan. Ianya mestilah disertakan dengan kertas soalan baru dan perlulah disahkan oleh Dekan / Timbalan Dekan masing-masing.

Tarikh Peperiksaan : ..... Masa Peperiksaan : .....

Tempat Peperiksaan : .....

Butiran Kertas Soalan :

| Bil. | Kod Kursus | Nama Kursus | Muka Surat /<br>No. Soalan | Catatan |
|------|------------|-------------|----------------------------|---------|
|      |            |             |                            |         |
|      |            |             |                            |         |
|      |            |             |                            |         |

Adalah disahkan bahawa kertas soalan sebagaimana yang tercatat dalam butiran di atas telah dibuat pembetulan dan kertas soalan baru dilampirkan untuk tujuan cetakan.

Tandatangan Pensyarah : .....

Nama : .....

Fakulti : .....

Tarikh : .....

Tandatangan Dekan / Timb. Dekan : .....

Nama : .....

Fakulti : .....

Tarikh : .....