



GARIS PANDUAN

PEMINDAHAN KREDIT MENGGUNAKAN KURSUS YANG DIAMBIL SECARA DALAM TALIAN (MOOC)

Bahagian Teknologi Pendidikan & Inovasi Akademik
Pusat Pengurusan Kecemerlangan Akademik & Pengantarabangsaan

ISI KANDUNGAN

1.0 Pengenalan	3
2.0 Kriteria Kursus MOOC untuk Pemindahan Kredit	3
RUJUKAN	5

1.0 PENGENALAN

MOOCs (Massive Open Online Courses) adalah kursus (atau unit pembelajaran) dalam talian yang ditawarkan secara terbuka kepada semua orang di seluruh dunia. Kursus MOOC mesti mempunyai sekurang-kurangnya seorang fasilitator yang bertauliah dengan sesuatu institusi yang bertanggungjawab mengendalikan kursus tersebut secara dalam talian. Penawaran kursus secara MOOC di institusi pengajian tinggi telah diperkenalkan sejak 2014 dan telah diterapkan sebagai salah satu lonjakan dalam Pelan Pembangunan Pendidikan Malaysia (Pendidikan Tinggi) PPPM (PT) 2015-2025 yang menekankan pembelajaran dalam talian secara global.

Garis panduan pemindahan kredit menggunakan kursus yang pernah diambil secara dalam talian seperti MOOCs pula merupakan inisiatif kepada Akreditasi Pengalaman Pembelajaran Terdahulu (APEL). APEL merupakan satu proses pengiktirafan kemahiran dan pengetahuan berasaskan pengalaman tidak formal terdahulu yang belum pernah dinilai atau diberi kredit sebelum ini. Inisiatif ini bukan sahaja mewujudkan satu galakan pembelajaran tanpa hayat di kalangan pelajar, namun menawarkan pendidikan fleksibel yang mengiktiraf pembelajaran pelajar di luar pengajian formal.

Proses pemindahan kredit bagi sesuatu kursus dalam program yang ditawarkan di UniSZA perlu menepati kriteria yang telah ditetapkan oleh Garis Panduan Pemindahan Kredit MOOC oleh pihak Agensi Kelayakan Malaysia (MQA). Selain daripada itu, garis panduan berikut juga boleh dijadikan rujukan lanjut :

- i. Dokumen rubrik CAP elearning (BPPA, 2014)
- ii. e-Learning Guidelines for Malaysian HEIs (Ministry of Education, 2015)
- iii. Dasar e-Pembelajaran Negara 2.0 (Kementerian Pengajian Tinggi, 2016)

- iv. Guidelines for Development and Delivery of Malaysia MOOC (Ministry of Education, 2016a)
- v. Guidelines on credit transfer for MOOCs. (Ministry of Education, 2016b)
- vi. Accreditation of Prior Experiential Learning (APEL) (Malaysia Qualifications Agency, 2009)

2.0 KRITERIA KURSUS DALAM TALIAN UNTUK PEMINDAHAN KREDIT

Kursus yang telah diambil secara dalam talian seperti MOOC bagi dibuat pemindahan kredit kepada kursus pengajian semasa perlu memenuhi syarat-syarat berikut: -

- 2.1 Kursus tersebut telah mendapat kelulusan di peringkat Senat UniSZA sebagai kursus yang layak untuk dipertimbangkan bagi permohonan pemindahan kredit
- 2.2 Kursus tersebut belum pernah digunakan untuk pemindahan kredit dalam mana-mana program pengajian formal.
- 2.3 Kursus tersebut mencapai kesetaraan silibus sekurang-kurangnya 80% dengan kursus yang hendak dipindahkan kredit. Kombinasi daripada beberapa kursus dalam talian yang lain juga boleh diambilkira untuk melengkapkan kesetaraan 80% tersebut.
- 2.4 Kursus tersebut mempunyai nilai jam kredit yang setara dengan kursus program yang ingin dibuat pemindahan kredit menggunakan jam nosional. 1 jam kredit bersamaan 40 jam nosional. Bagi pengiraan nilai kesetaraan jam belajar pelajar (SLT) untuk elemen kursus dalam talian, panduan berikut boleh diambilkira (Ministry of Education, 2015): -

- a. Tempoh aktiviti pengajaran atau pentaksiran secara sinkroni (segerak / masa nyata) seperti telesidang video / audio atau kuiz dalam talian adalah setara dengan tempoh masa pembelajaran bersemuka.
- b. Tempoh bagi satu paparan skrin (1 mukasurat slaid / pdf / ebook) bersamaan 5 minit.
- c. Tempoh aktiviti pembelajaran berbentuk 2 hala seperti forum, tugas adalah mengikut anggaran masa yang ditetapkan oleh instruktur. Sekiranya tiada diberikan anggaran masa, maka tempoh anggaran umum bagi setiap aktiviti adalah bersamaan 1 jam 30 minit (BPPA, 2014).
- d. Secara umum, bagi bahan yang berbentuk video, 10 minit video adalah bersamaan dengan 1 jam bagi jam belajar pelajar bersemuka. Anggaran ini berdasarkan masa sebenar video dan masa video dimainkan semula dalam proses memahami kandungan video.

2.5 Kursus tersebut mempunyai elemen asas seperti berikut: -

- a. maklumat instruktur yang mengendalikan kursus tersebut
- b. tempoh pembelajaran
- c. pernyataan Hasil Pembelajaran Kursus (HPK)
- d. sinopsis
- e. senarai kandungan / topik
- f. aktiviti pembelajaran
- g. aktiviti pentaksiran
- h. gred (sekiranya ada)

3.0 KURSUS YANG DIBENAR UNTUK DIBUAT PEMINDAHAN KREDIT

Kursus dalam pengajian semasa yang ingin dibuat pemindahan kredit perlu memenuhi syarat-syarat berikut: -

- 3.1. Kursus tersebut mestilah daripada program yang telah mendapat akreditasi penuh daripada pihak MQA sahaja
- 3.2. Kursus tersebut mestilah tidak mempunyai pra-syarat kursus lain, ataupun kursus pra-syarat baginya telahpun dipenuhi
- 3.3. Kursus tersebut bukan yang berbentuk amali/ bengkel / latihan industri / praktikal/ projek tahun akhir / disertasi / tesis.
- 3.4. Kursus tersebut bukan kursus wajib program, atau kursus pengkhususan program yang telah diambil secara bersemuka dan mendapat gred gagal. Namun untuk kursus bersifat elektif, pelajar boleh memohon pemindahan kredit bagi menggantikan kursus elektif menggunakan kursus yang telah diambil secara dalam talian.
- 3.5. Kursus yang telah diberikan status pemindahan kredit melalui kursus dalam talian hanya diambilkira sebagai sebahagian daripada jumlah jam kredit bergraduat. Gred kursus yang telah diambil dalam talian tersebut tidak memberi kesan kepada pengiraan purata nilai gred (GPA) dan purata nilai gred kumulatif (CGPA).
- 3.6. Jumlah bilangan kursus yang dibenarkan untuk dibuat pemindahan kredit menggunakan kursus dalam talian hanya boleh dipertimbangkan sehingga had maksima 30% daripada jumlah keseluruhan jam kredit bagi sesuatu program pengajian yang sedang diikuti.

- 3.7. Untuk program pasca siswazah, kursus yang dibenarkan untuk dibuat pemindahan kredit hanya bagi program pengajian yang berbentuk mod secara kerja kursus dan juga secara mod campuran.

4.0 Prosedur Pemindahan Kredit

Bagi pelajar yang ingin memohon pemindahan kredit menggunakan kursus dalam talian, syarat umum seperti berikut perlu dipenuhi: -

- 4.1. Mengemukakan sijil tamat kursus dalam talian (certificate of completion). Tempoh sah laku sijil adalah tiga (3) tahun dari tarikh sijil tersebut diperolehi.
- 4.2. Menduduki ujian kompetensi kursus dalam talian yang diadakan secara bersemuka di UniSZA atau di pusat yang ditentukan oleh penyedia kursus tersebut. Ujian kompetensi boleh diadakan dalam bentuk ujian kemahiran dan / atau gabungan dengan ujian bertulis. Soalan untuk ujian kompetensi ini digubal oleh pakar kursus (*subject matter expert*) oleh instruktur kursus dalam talian tersebut.
- 4.3. Mencapai sekurang-kurangnya gred C (minimum) bagi ujian kompetensi tersebut. Sekiranya pemindahan kredit yang dipohon menggunakan kombinasi beberapa kursus dalam talian, markah ujian kompetensi bagi kesemua kursus tersebut perlu mencapai markah minimum.
- 4.4. Mengisi borang pemindahan kredit dengan mengepilkan bukti sijil tamat kursus DAN sijil / laporan markah ujian kompetensi kursus tersebut untuk mendapat kelulusan Dekan Fakulti. Permohonan pemindahan kredit boleh dibuat pada setiap semester lazim akademik.

- 4.5. Pihak Fakulti perlu mengesahkan kesetaraan kursus dalam talian dengan kursus yang ingin dibuat pemindahan kredit. Sekiranya kursus tersebut belum diluluskan oleh pihak Senat sebagai salah satu kursus yang boleh dipertimbangkan untuk dibuat pemindahan kredit, pihak Fakulti perlu mendapatkan kelulusan Senat terlebih dahulu bagi pengesahan kesetaraan tersebut.
- 4.6. Senarai kursus yang telah diluluskan oleh Dekan fakulti untuk dibuat pemindahan kredit akan dimasukkan dalam transkrip akademik pelajar.

5.0 Ujian Kompetensi Kursus Dalam Talian

- 5.1. Pelajar atau pemohon yang telah memperolehi sijil tamat (*certificate of completion*) bagi kursus yang diambil secara dalam talian boleh membuat pendaftaran melalui sistem Pengurusan Ujian Kompetensi UniSZA bagi menduduki ujian kompetensi untuk kursus tersebut pada masa yang ditetapkan.
- 5.2. Pelajar atau pemohon dikehendaki membuat pembayaran secara dalam talian seperti di **Jadual 2**.

Jadual 2: Pembayaran untuk Ujian Kompetensi Kursus Dalam Talian

Jenis Pemohon	Warganegara Pemohon	Bayaran per kredit kursus dalam talian oleh UniSZA	Bayaran per kredit kursus dalam talian selain UniSZA

Pelajar UniSZA	Malaysia	RM 20.00 /kredit (Program Diploma) RM 40.00 /kredit (Program Sarjana Muda/ Sarjana)	Bergantung kepada kadar bayaran yang ditetapkan oleh penyedia kursus dalam talian daripada institusi lain.
	Antarabangsa	RM 90.00 /kredit	
Bukan pelajar UniSZA	Malaysia	RM 50.00 /kredit	
	Antarabangsa	RM 100.00 /kredit	
Rayuan semak semula keputusan Ujian Kompetensi	Malaysia	RM 50.00	
	Antarabangsa		

- 5.3. Calon yang mengambil ujian kompetensi akan mencetak slip menduduki ujian dari sistem Pengurusan Ujian Kompetensi ini. Slip ini mengandungi maklumat calon seperti nama calon, nombor kad pengenalan/pasport, nama kursus dalam talian, angka giliran, nombor meja, tarikh, masa dan tempat ujian dijalankan.
- 5.4. Ujian kompetensi bagi kursus dalam talian UniSZA akan diadakan secara berkala (sekurang-kurangnya dua (2) kali) mengikut kalendar sistem akademik pada setiap sesi. Setiap pemohon perlu mencetak slip menduduki ujian dan menghadirkan diri pada masa dan tarikh ujian kompetensi mengikut pusat ujian yang telah dipilih.
- 5.5. Keputusan pelajar yang melepasi markah minimum dalam ujian kompetensi akan dibentangkan dalam Mesyuarat Senat UniSZA untuk pengesahan. Sijil lulus kursus dalam talian (*pass certificate*) akan dikeluarkan setelah mendapat

pengesahan Senat. Pelajar yang gagal mencapai markah minimum akan dimaklumkan terus melalui sistem Ujian Kompetensi UniSZA tanpa melalui pengesahan Senat.

- 5.6. Pelajar boleh mencetak sijil lulus (*pass certificate*) kursus dalam talian tersebut dari sistem Pengurusan Ujian Kompetensi UniSZA dan menyerahkannya bersama-sama borang permohonan pindah kredit sedia ada di fakulti masing-masing.
- 5.7. Sekiranya pelajar gagal mencapai markah minimum, pelajar mempunyai dua (2) pilihan samada ingin mengambil ujian kompetensi dalam talian semula atau membuat rayuan penyemakan kertas ujian kepada pihak UniSZA dalam tempoh 2 minggu selepas keputusan dikeluarkan. Bayaran untuk kedua-dua pilihan adalah seperti yang dinyatakan dalam Jadual 2.

RUJUKAN

Bahagian Pengurusan Pembangunan Akademik, (2014). Dokumen Bengkel Pembangunan Rubrik CAP e-Learning. 31 Mei – 1 Jun 2014. Jabatan Pendidikan Tinggi.

Malaysian Qualifications Agency. (2009). Guideline to good practices: Accreditation of prior learning. Dicapai daripada <http://www.mqa.gov.my/APEL/pdf/GGP.pdf>.

Ministry of Education. (2015). e-Learning Guidelines for Malaysian HEIs. Putra Jaya: BPM

Kementerian Pendidikan Tinggi. (2016). Dasar e-Pembelajaran Negara 2.0. Jabatan Pendidikan Tinggi.

Ministry of Education. (2016a). Guidelines for development and delivery of Malaysia MOOC. Putra Jaya: BPPA

Ministry of Education. (2016b). Guidelines on credit transfer for MOOCs. Petaling Jaya: MQA